



IX° Congresso Nazionale
(15-16 Gennaio 2022)

ooooo

Segreteria Generale del congresso

Visto il DECRETO-LEGGE 26 novembre 2021, n. 172 e relative "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali". (GU Serie Generale n.282 del 26-11-2021);

Visto il fine ultimo dell'improcrastinabile svolgimento del IX° Congresso del Movimento Sociale Fiamma Tricolore, programmato in presenza in Tivoli (ROMA) il 15-16 gennaio 2022;

Vista la pervenuta dichiarazione di impossibilità a partecipare, in osservanza del D.Legge 172/2021 da parte di numerosi Delegati, Aventi Diritto ed Ospiti, già rappresentata a questa Segreteria, con il conseguente grave nocumento che si produrrebbe al Congresso, in termini di trasparenza e partecipazione degli aventi diritto;

Viste inoltre le difficoltà che insorgerebbero in seguito all'evolversi del quadro pandemico ed alla possibilità che altre regioni, Lazio compresa, possano passare in zona gialla o arancione, nell'approntamento dei servizi materiali e tecnici necessari all'organizzazione dell'evento (spostamenti, service, vitto, alloggio, controllo temperatura e super green-pass);

Sentito il Presidente del Comitato Centrale, il Segretario Nazionale Reg.te e la Segreteria Nazionale:

**SI DISPONE LO SVOLGIMENTO DEL CONGRESSO IN VIDEOCONFERENZA
su piattaforma Zoom "Fiamma Tricolore Official"**

Regolamento Tecnico:

1. Il link sarà fornito ai soli Delegati, Aventi Diritto ed ospiti 1h. prima dell'inizio dei lavori attraverso apposito gruppo WhatsApp esclusivamente riservato ai Delegati;
il link è personale e non può essere ceduto a nessuno per qualsivoglia motivo;
il link sarà modificato per le sessioni congressuali successive alla prima e sarà fornito allo stesso modo del primo;
2. Ogni Delegato, Avente Diritto ed Ospite dovrà scrivere nell'apposito spazio video il proprio Cognome-Nome-Regione (scritto con questo ordine) mediante il pulsante "rinomina" posto al centro della schermata zoom;
non sono consentiti pseudonimi o abbreviati; sarà obbligatorio entrare con l'audio disattivato;
3. Prima dell'ingresso in riunione, i partecipanti dovranno attendere in Sala d'Attesa onde consentire i controlli del Questore, che potrà disporre il "non ingresso" ove lo stesso nominativo non sia già inserito nelle liste Delegati, Aventi Diritto ed Ospiti;
l'ingresso degli Ospiti avverrà solo dopo l'ingresso dei Delegati ed Aventi Diritto;
4. Il numero degli Ospiti per regione è stabilito in numero di 2 (due) a discrezione del Coordinatore regionale di appartenenza; i nominativi completi di cellulare, debbono pervenire via mail e non oltre 15 giorni prima del Congresso;

5. *Ogni partecipante a qualsiasi titolo dovrà tenere l'audio disattivato eccetto: Segretario del congresso, Segretario Nazionale e Presidente del Comitato Centrale. L'audio dovrà essere riattivato solo su specifica richiesta della Presidenza, mediante il pulsante digitale "microfono" posto a sinistra della schermata zoom; eventuali prenotazioni d'intervento potranno essere inoltrate solo attraverso la chat interna della piattaforma "Zoom" Fiamma Tricolore Official; tale chat dovrà essere utilizzata esclusivamente per le prenotazioni d'intervento in voce, che saranno esperite nel pieno rispetto cronologico di prenotazione e quando si darà spazio agli interventi; altri messaggi di diversa natura saranno ignorati e/o cancellati e l'insistenza nel non rispetto della regola, potrà produrre l'espulsione dal Congresso;*
6. *La durata degli interventi è contingentata in massimo 15 minuti per le mozioni ed in 5 minuti per tutti gli altri interventi; 2 minuti prima la regia indicherà lo scadere con l'avviso vocale "a concludere"; superato il limite massimo di 10 secondi la regia escluderà direttamente l'audio, salvo un'ulteriore aggiunta di extra-time direttamente autorizzata dal Presidente del Congresso;*
7. *Tutti i convenuti dovranno attenersi ad un comportamento consono, nell'abbigliamento e nel comportamento. Assoluto divieto ad urla, volgarità nel linguaggio, rumori di fondo e interferenze indebite, attivazione non autorizzata dell'audio, oltre che mangiare, bere, usare altri "device" ecc.; per improrogabili esigenze personali è consentito distaccarsi in audio e/o video rimanendo cmq collegati, ovvero non uscire dalla riunione; la segreteria del congresso può adottare misure che comportano anche il non consenso all'ingresso qualora si ravveda comportamento di disturbo, tale da recare nocumento al sereno svolgimento del congresso, tra i quali ad esempio continui e ripetuti ingressi ed uscite immotivate. In presenza di taluni comportamenti, la regia potrà escludere dopo un primo avviso il collegamento con il partecipante;*
8. *In caso di assenza arbitraria del delegato, la Segreteria del Congresso non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali mancate informazioni; nè tantomeno si potrà richiedere un riepilogo o ritorno al dibattito di punti già trattati;*
9. *Eventuali problemi tecnici del partecipante non ricadono sulla Segreteria del Congresso; in tal senso si invitano i partecipanti ad un controllo tecnico del loro device (Pc-Cellulare) fornendosi di webcam cuffie e carica batterie per cellulari (si consiglia di tenere i cellulari sempre collegati alla rete elettrica); si invitano tutti i partecipanti a scaricare l'App Zoom con congruo anticipo sulla data del Congresso; eventuali questioni tecniche possono essere sottoposte alla Segreteria del Congresso entro 15 giorni prima della data di svolgimento dello stesso; i tecnici sono disponibili a prove di collegamento preventive;*
10. *Eventuali problemi tecnici della regia (assenza di segnale internet, blocco della piattaforma zoom ecc.) non annullano quanto svolto e quanto deciso fino a quel momento; la seduta sarà solo temporaneamente sospesa fino al ripristino della operatività tecnica;*
11. *La sola Presidenza del Congresso può autorizzare temporanee soste e/o aggiornamenti e solo alla stessa possono essere richiesti per particolari motivi eccetto problemi tecnici dei partecipanti, a cui è demandata l'efficienza tecnica del mezzo utilizzato;*
12. *Non sono consentite connessioni di gruppo, ovvero ogni partecipante dovrà avere la propria connessione singolarmente, eccetto i soli Ospiti o personale tecnico utile al corretto funzionamento del sistema digitale;*
13. *Il Segretario Nazionale eletto sarà il risultato dei voti espressi pubblicamente a voce e singolarmente nel Congresso; non è ammesso il voto a scrutinio segreto;*

14. Le due giornate saranno verbalizzate ed interamente registrate senza interruzioni se non per problemi tecnici o su decisione del Segretario del Congresso sentita la segreteria congressuale; la mancata registrazione per qualsiasi motivo, non inficia e/o invalida lo svolgimento del congresso; è prevista pausa pranzo secondo orari e modalità comunicate in tempo congruo;
15. Il Segretario del Congresso Dott. Carlo Caselli, DISPONE CHE, il Sig. Daniele Alfio Mammino quale Delegato al Congresso, sia incaricato quale responsabile gestione tecnica del sistema di video-collegamento per l'intero congresso; il Responsabile tecnico si avvarrà della collaborazione di idoneo personale, preferibilmente scelto tra Iscritti. Tale scelta è dovuta in special modo al solo fine di contenere i costi di gestione per la cronica carenza di fondi, non potendo affidare la gestione tecnica congressuale ad aziende private.

La partecipazione al congresso esplicita la tacita accettazione del presente Regolamento Tecnico.-

Il Presidente della Segreteria Congressuale
Carlo Caselli



Squadra Supporto Tecnico e Regia:

Daniele Mammino (mamminodany92@hotmail.it)
Andrea Bonanno (andrea.bonanno@hotmail.it)
Massimo Bosso (massimobosso@teletu.it)